

# Presentación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023

---

19 de enero 2023



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**

INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

# Guía Consultiva de Desempeño Municipal



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Instrumento de planeación diseñado para ayudar a los ayuntamientos a orientar su trabajo de manera ordenada, eficiente y enfocada a que cumplan con sus responsabilidades.

- **Objetivo:** fortalecer las capacidades institucionales de las administraciones municipales y que las autoridades cuenten con información y datos para la eficiente toma de decisiones durante todo su periodo de gobierno.



# Guía Consultiva de Desempeño Municipal

Cada módulo permite dar un seguimiento a los temas prioritarios y acciones de capacitación.

- 8 Módulos
- 31 Temas.
- 115 Indicadores (80 de gestión y 35 de desempeño).



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

	Nombre	Gestión	Desempeño	Total
	Organización	10	7	17
	Hacienda	9	10	19
	Gestión del territorio	14	3	17
	Servicios públicos	8	10	18
	Medio ambiente	9	1	10
	Desarrollo social	16	0	16
	Desarrollo económico	8	2	10
	Gobierno abierto	6	2	8
	<b>8 Módulos</b>	<b>80</b>	<b>35</b>	<b>115</b>

Contribuyen al cumplimiento de la Agenda 2030





# Indicadores



**Gestión:** miden la capacidad de organización y orden al interior de la administración, a través de documentos que sustenten las acciones de las y los servidores públicos municipales (son cualitativos).



**Desempeño:** miden la capacidad de las unidades administrativas de los municipios para lograr sus objetivos y acciones emprendidas, a través de un método de cálculo (son cuantitativos).



# Guía Consultiva de Desempeño Municipal

- Indicadores una vez en óptimo (verde), ya no se revisarán en lo que resta de la administración.
- Indicadores están diseñados para medir el desempeño anual en cada uno de los temas.

**El modelo coadyuva a incrementar gradualmente las capacidades de la administración municipal y mantener un desempeño óptimo.**



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



# La Guía como instrumento de planeación

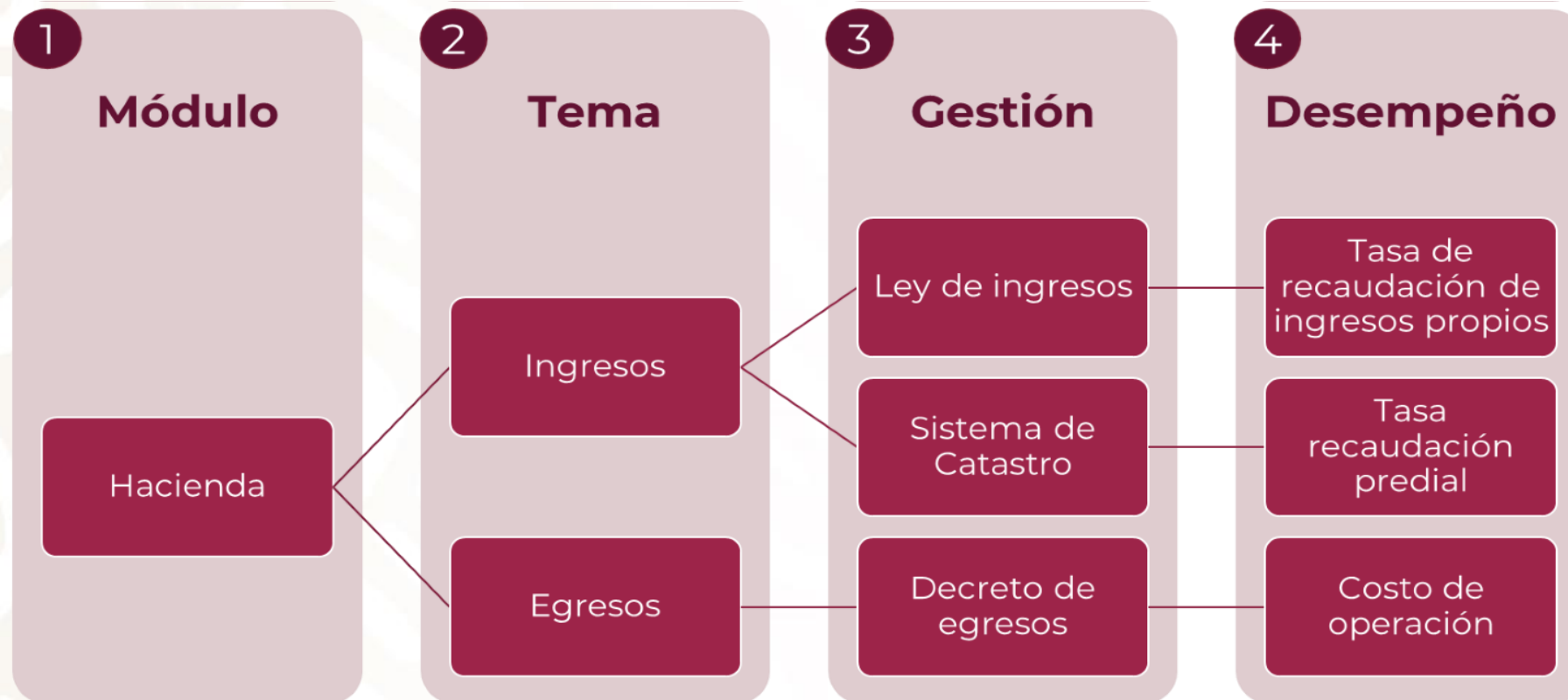


**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Cada uno de los ocho módulos se desagrega en temas y en indicadores de gestión y desempeño, que permiten articular las funciones sustantivas a cargo de la administración municipal; procurando la eficiencia al identificar duplicidades.





# Medición de avances

Semaforización



La GDM incorpora dos parámetros para identificar y evaluar situaciones específicas:

- “No Medible”
- “Información No Disponible”

Los parámetros permiten conocer el grado de cumplimiento de la administración en cada uno de los indicadores de la Guía, lo que a su vez contribuye a identificar áreas de oportunidad.

	Parámetro	Equivalencia
	Óptimo	El indicador cumple con todos los elementos o el resultado del método de cálculo fue positivo
	En proceso	El indicador esta en proceso de cumplimiento o el resultado del método de cálculo es similar al del año pasado
	Rezago	No se cuenta con los documentos requeridos por el indicador o el resultado del método de cálculo fue negativo
	Rezago (no disponible)	El municipio afirma que no cuenta con información básica, en incumplimiento con los principios de transparencia
	No disponible	El municipio no cuenta con las variables para poder efectuar el método de cálculo
	No medible	El municipio no es responsable del servicio o proceso evaluado



# ¿Cómo se implementa la Guía?

- INAFED: proporciona el SiGuía, documentos de apoyo, acciones de capacitación y evaluación trianual.
- Organismos Estatales de Desarrollo Municipal (OEDMs): coordinan la implementación con sus municipios y las acciones de capacitación.
- Instituciones de Educación Superior (IES): contribuyen con la revisión y sugerencias técnicas respecto a la gestión y desempeño municipal.

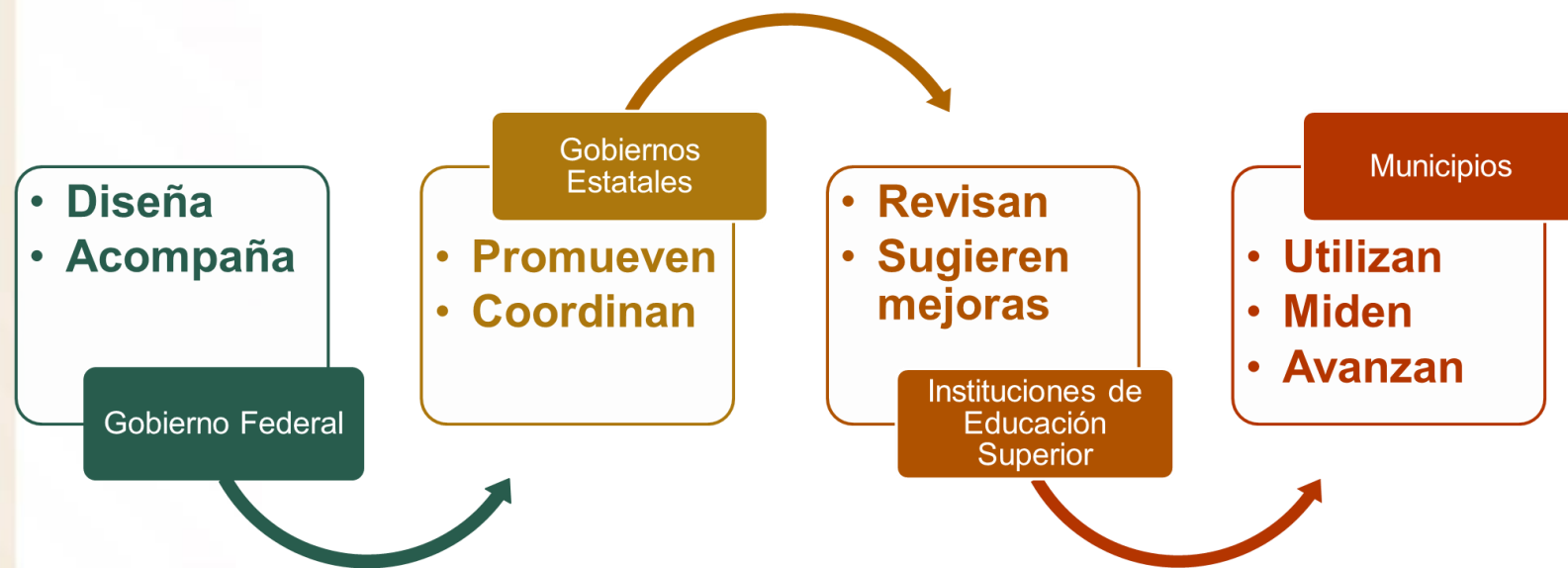
**El modelo esta diseñado para que los municipios utilicen la Guía durante todo su periodo de gobierno.**



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL





# ¿Cuáles son las etapas de implementación?

- **Diagnóstico:** identificación de la situación de la administración municipal en su primer año en la Guía, con base en los indicadores de los ocho módulos.
- **Actualización:** Acción en la cual los municipios en su segundo año en la Guía, reportan los avances obtenidos por la administración municipal.
- **Revisión:** Comprobación que realizan las Instituciones de Educación Superior, para que los resultados reportados por los municipios en el diagnóstico o la actualización, se encuentren sustentados en documentos de evidencia; asimismo, realizan sugerencias técnicas al identificar áreas de oportunidad.



Actividad	Responsable	Periodo de Gobierno		
		Año inicial	Año(s) intermedio(s)	Año final
Registro y Diagnóstico	Municipio	●		
<b>Actualización</b>	<b>Municipio</b>		● ● ●	●
Acompañamiento Capacitación / Portafolio	INAFED / Estados	●	● ●	●
<b>Revisión</b>	<b>Instituciones de Educación Superior</b>	●	● ●	●
Valoración de Buenas prácticas	Comité de Evaluación	●	●	●
<b>Evaluación Trianual</b>	<b>INAFED</b>			●



# ¿Cuáles son las principales reglas?



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

- Los 8 módulos, así como los indicadores de gestión y desempeño, se implementan desde el primer año de participación.
- El resultado del diagnóstico o su actualización, debe ser revisado por una Institución de Educación Superior para que se reconozca la participación del municipio.
- El calendario nacional establece plazos de referencia por etapa y se complementa con el calendario emitido por el Organismo Estatal de Desarrollo Municipal.
- A partir de este año, serán reconocidos los municipios que en su primer año en la Guía logren obtener más de 2% en su resultado anual en la revisión.
- En caso de que el municipio identifique una situación excepcional que no esté considerada en la Guía y afecte la medición de un indicador, deberá informarlo por escrito al INAFED a través del Organismo Estatal de Desarrollo Municipal.



# Indicadores

---

Ejemplo de gestión y desempeño



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO



# Cuaderno



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

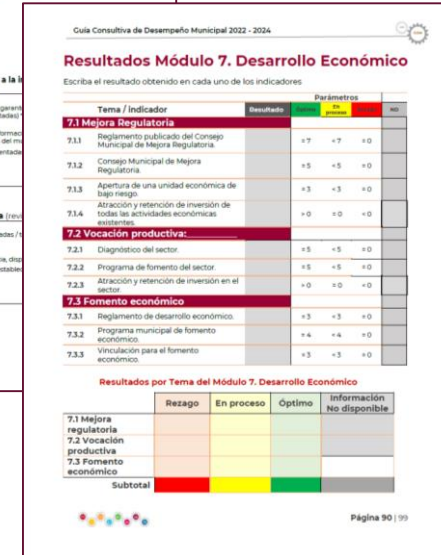
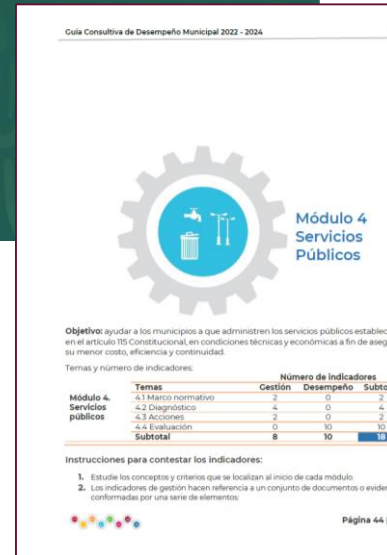


INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

El cuaderno está publicado  
en formato PDF y disponible  
en el SiGuía:

<http://siglo.inafed.gob.mx/>

- Conceptos
- Criterios
- Documentos y elementos
- Métodos de cálculo
- Cuadro resumen por módulo y parámetro



# Cuaderno

Cada Tema viene acompañado de su objetivo.

Se sugiere leer cada uno de los objetivos para comprender qué se pretende medir.



Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)



## Tema: 1.2 Planeación

Objetivo: contar con procesos que promuevan la consecución de objetivos

## Tema: 1.2 Planeación

Objetivo: contar con procesos que promuevan la consecución de objetivos institucionales, y metas establecidas.

Municipio, resultado fundamental del proceso de planeación que se genera y establece en el ámbito municipal. En él se expresa la concertación de voluntades y acuerdos de la comunidad y ciudadanos organizados y los mecanismos de coordinación con los órdenes estatal y federal. Asimismo, define las principales políticas y líneas de acción que el gobierno deberá tomar en cuenta para la elaboración de sus programas operativos.

### Criterios

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Para efectos de la Guía, los Lineamientos son válidos si equivalen a un Reglamento de Planeación Municipal.   |
| 2 | Los Lineamientos y el Plan de Desarrollo Municipal deberán comprender todos los elementos enlistados en la evidencia, independientemente de que puedan variar las denominaciones en la estructura del instrumento.  |
| 3 | La instancia responsable de evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo puede ser el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN); Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); Dirección de Evaluación, o cualquier otra instancia facultada conforme a la normatividad aplicable en la materia. |
| 4 | La población en situación de vulnerabilidad se aplica a aquellos sectores o grupos de la población que por su condición de edad, sexo, estado civil, origen étnico o cualquier otro se encuentran en condición de riesgo, impidiendo su incorporación a la vida productiva, al desarrollo y a mejores condiciones de bienestar. |

### Indicadores de Gestión

#### 1.2.1 Lineamientos de planeación municipal

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | a) Funciones de la dependencia municipal responsable de la planeación.   |
| <input type="checkbox"/> | b) Instrumentos de planeación municipal  |
| <input type="checkbox"/> | c) De los planes, programas e informes producto de la planeación municipal.                                      |
| <input type="checkbox"/> | d) Mecanismos de participación ciudadana en el proceso de planeación municipal.                                  |
| <input type="checkbox"/> | e) Documento que señale que fue avalado por la Administración o el Ayuntamiento en funciones, según corresponda. |



# Cuaderno

Por cada tema se presentan conceptos y criterios.

## Conceptos:

- En un esfuerzo de homologar los términos utilizados, se describen los conceptos más importantes para la mejor comprensión del tema.

## Criterios:

- Oraciones que permiten un entendimiento más amplio de las evidencias que puede presentar el municipio.



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

INAFED  
INSTITUCIÓN NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)



## Tema: 1.2 Planeación

**Objetivo:** contar con procesos que promuevan la consecución de objetivos institucionales, y metas establecidas.

### Consideraciones

#### Conceptos

### Consideraciones

#### Conceptos

**Planeación:** noción que se refiere necesariamente a actividades futuras, cuya orientación y propósito ha sido trazada con anticipación; implica decidir, en el presente, las acciones que habrán de ejecutarse con el fin de arribar a objetivos previamente establecidos; asimismo, puede definirse como un proceso anticipado de asignación de recursos (humanos, materiales, financieros o tecnológicos) para el logro de metas claras.

**Plan de Desarrollo Municipal:** es el instrumento rector del desarrollo integral de un Municipio, resultado fundamental del proceso de planeación que se genera y establece en el ámbito municipal. En él se expresa la concertación de voluntades y acuerdos de la comunidad y ciudadanos organizados y los mecanismos de coordinación con los órdenes estatal y federal. Asimismo, define las principales políticas y líneas de acción que el gobierno deberá tomar en cuenta para la elaboración de sus programas operativos.

#### Criterios

1	Para efectos de la Guía, los Lineamientos son válidos si equivalen a un Reglamento de Planeación Municipal.
2	Los Lineamientos y el Plan de Desarrollo Municipal deberán comprender todos los elementos enlistados en la evidencia, independientemente de que puedan variar las denominaciones en la estructura del instrumento.
3	La instancia responsable de evaluar el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo puede ser el Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN); Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN); Dirección de Evaluación, o cualquier otra instancia facultada conforme a la normatividad aplicable en la materia.
4	La población en situación de vulnerabilidad se aplica a aquellos sectores o grupos de la población que por su condición de edad, sexo, estado civil, origen étnico o cualquier otro se encuentran en condición de riesgo, impidiendo su incorporación a la vida productiva, al desarrollo y a mejores condiciones de bienestar.





# Cuaderno indicadores de gestión

- Se requiere de uno o más documentos de evidencia.
- Hay que analizar los elementos señalados.
- Deben de corresponder al año en curso (salvo que se mencione alguna otra fecha).



Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

☒ Resultado

**1.2.2 Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal**

☐ a) Acta de instalación de dicho Comité o cuerpo colegiado.

☐ b) Calendario anual de sesiones.

**1.2.2 Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal**

☐ a) Acta de instalación de dicho Comité o cuerpo colegiado.

☐ b) Calendario anual de sesiones.

☐ c) Minutas fechadas y firmadas de las sesiones celebradas del año en curso de acuerdo al calendario anual de trabajo.

☐ f) Estrategia de coordinación y vinculación con instancias gubernamentales y no gubernamentales.

☐ g) Ficha técnica de los indicadores de seguimiento y cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo.

☒ Resultado

**Indicador de Desempeño**

**1.2.4 Índice de Planeación Municipal**

Método de cálculo:

$$(X1*15) + (X2*15) + (X3*20) + (X4*20) + (X5*10) + (X6*10) + (X7*10)$$

Variable 1: ☐ X1= Lineamientos de planeación municipal con todos los elementos

Variable 2: ☐ X2= Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal con todos los elementos

Variable 3: ☐ X3= Con objetivos, estrategias y metas

Variable 4: ☐ X4= Con enfoque inclusivo

Variable 5: ☐ X5= Con enfoque resiliente

Variable 6: ☐ X6= Que sea sostenible

Variable 7: ☐ X7= Fichas de indicadores del Plan Municipal de Desarrollo

Resultado: ☒

**Notas:**

- Cada característica debidamente documentada en los indicadores de gestión se asignará el valor de "1", en caso contrario será "0".
- El municipio podrá reportar los avances que logre en este indicador en la segunda revisión que se llevará a cabo en el segundo semestre de 2020.

Página 15 | 100

# Cuaderno indicadores de gestión

- Marcar los elementos que están bien documentados con una palomita y los elementos faltantes con un tache.

	Parámetro	Equivalencia
	Óptimo	El indicador cumple con todos los elementos
	En proceso	El indicador esta en proceso de cumplimiento (parcialmente)
	Rezago	No se cuenta con los documentos requeridos por el indicador



Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

Resultado

**1.2.2 Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal**

a) Acta de instalación de dicho Comité o cuerpo colegiado.

b) Calendario anual de sesiones.

c) Minutas fechadas y firmadas de las sesiones celebradas del año en curso de acuerdo al calendario anual de trabajo.

Resultado

**Indicador de Desempeño**

**1.2.4 Índice de Planeación Municipal**

Método de cálculo:  
 $(X1*15) + (X2*15) + (X3*20) + (X4*20) + (X5*10) + (X6*10) + (X7*10)$

Variable 1: ☐ X1= Lineamientos de planeación municipal con todos los elementos

Variable 2: ☐ X2= Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal con todos los elementos

Variable 3: ☐ X3= Con objetivos, estrategias y metas

Variable 4: ☐ X4= Con enfoque inclusivo

Variable 5: ☐ X5= Con enfoque resiliente

Variable 6: ☐ X6= Que sea sostenible

Variable 7: ☐ X7= Fichas de indicadores del Plan Municipal de Desarrollo

Resultado: ☐

Notas:  
 • Cada característica debidamente documentada en los indicadores de gestión se asignará el valor de "1", en caso contrario será "0".  
 • El municipio podrá reportar los avances que logre en este indicador en la segunda revisión que se llevará a cabo en el segundo semestre de 2020.

Página 15 | 100

# Cuaderno indicadores de desempeño

- Se requiere de dos o más variables.
- Es necesario mencionar la fuente de información.
- Los datos deben de corresponder:

Año de implementación	Año evaluado	Año previo al evaluado
2022	2021	2020
2023	2022	2021
2024	2023	2022

\* Salvo que se mencione una fecha específica.



Año de implementación	Año evaluado	Año previo al evaluado
-----------------------	--------------	------------------------

## 2.1.5 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial (revisión anual)

Método de cálculo:

$$\left( \frac{\text{Monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año evaluado} - \text{monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}}{\text{monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}} \right) * 100$$

Variable 1: **500,000**

Variable 2: **650,000**

Resultado:

Ingreso nominal de predial 2021

Ingreso nominal de predial 2022

Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.

Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.

Se debe consultar la Cuenta Pública de 2021 y 2022, e identificar los datos o variables

Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.  
Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.

### de la recaudación por derecho de agua

$$\left( \frac{\text{Monto por el municipio en el año evaluado} - \text{Monto real del derecho de agua recaudado en el año previo al evaluado}}{\text{Monto real del derecho de agua recaudado en el año previo al evaluado}} \right) * 100$$

Monto del derecho de agua recaudado el año previo evaluado.  
Monto del derecho de agua recaudado en el año evaluado.

Resultado:





# Cuaderno indicadores de desempeño

- Es importante deflactar las variables para obtener la tasa real (no nominal):

Asimismo, es importante deflactar los montos reportados en la fuente de referencia. Para el cálculo de montos reales, las cifras deben deflactarse utilizando el Índice Nacional de Precios al Consumidor (INPC) publicado por el INEGI para el mes al que corresponden los ingresos recaudados: diciembre del año evaluado.

Datos para obtener los montos reales:	INPC diciembre 2021	117.308*	Fuente: BANXICO-INEGI, base 2Q Jul 2018
	INPC diciembre 2022	126.478*	

\* Estos datos ya estarán precargados en el SiGuía y se actualizarán cada año.

Método de cálculo para obtener el monto real:  
(Monto nominal / INPC del año que corresponda el monto nominal) \* 100

## Ejemplo:

$$(500,000 / 117.308) * 100 = \$426,228$$

\* En el SiGuía se captura el dato que aparece en la cuenta pública, y se deflacta automáticamente.



Año de implementación	Año evaluado	Año previo al evaluado
-----------------------	--------------	------------------------

### 2.1.5 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial (revisión anual)

Método de cálculo:

((Monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año evaluado - monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) / monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) \* 100

	Nominal	Real
Variable 1:	500,000	426,228
Variable 2:	650,000	513,923
Resultado:		

Ingreso real de predial 2021

Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.

Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.

Ingreso real de predial 2022

	Nominal	Real
Variable 1:		
Variable 2:		
Resultado:		

Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.

Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.

### 2.1.6 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua (revisión anual)

Método de cálculo:

((Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año evaluado - Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) / Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) \* 100

	Nominal	Real
Variable 1:		
Variable 2:		
Resultado:		

Monto del derecho de agua recaudado el año previo evaluado.

Monto del derecho de agua recaudado en el año evaluado.



# Cuaderno indicadores de desempeño

- Escribir cada una de las variables y realizar la operación aritmética para obtener el resultado.
- Ejemplo:

$$i) ((513,923 - 426,228) / 426,228) * 100$$

$$ii) (87,695 / 426,228) * 100$$

$$iii) (0.2027) * 100$$

$$iv) 20.57$$

Fuente: Cuenta Pública 2021 y 2022



Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 - 2024



Año de implementación	Año evaluado	Año previo al evaluado

## 2.1.5 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial (revisión anual)

Método de cálculo:

((Monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año evaluado - monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) / monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) \* 100

	Nominal	Real	
Variable 1:	500,000	426,228	Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.
Variable 2:	650,000	513,923	Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.
Resultado:		20.57	

**Tasa de  
crecimiento  
real de predial**

	Nominal	Real
Variable 1:		
Variable 2:		
Resultado:		

## 2.1.6 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua (revisión anual)

Método de cálculo:  
((Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año evaluado - Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) / Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado) \* 100

	Nominal	Real	
Variable 1:			Monto del derecho de agua recaudado el año previo evaluado.
Variable 2:			Monto del derecho de agua recaudado en el año evaluado.
Resultado:			



# Cuaderno indicadores de desempeño

- El resultado dependerá del valor asignado a cada parámetro:

Tema / indicador	Resultado	Óptimo	En proceso	Rezago
<b>2.1 Ingresos</b>				
2.1.1 Ley de Ingresos Municipal del año en curso.		= 6	< 6	= 0
2.1.2 Reglamento municipal de catastro.		= 5	< 5	= 0
2.1.3 Sistema de información catastral.		= 3	< 3	= 0
2.1.4 Capacidad financiera.		> = 50	< 50 & > = 30	< 30
2.1.5 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial.		> 0	= 0	< 0

Parámetro	Equivalencia
Óptimo	El resultado del método de cálculo fue positivo
En proceso	El resultado del método de cálculo es similar al del año pasado
Rezago	El resultado del método de cálculo fue negativo
No disponible	El municipio no cuenta con las variables para poder efectuar el método de cálculo



Año de implementación	Año evaluado	Año previo al evaluado

## 2.1.5 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial (revisión anual)

Método de cálculo:

$$\left( \frac{\text{Monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año evaluado} - \text{monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}}{\text{monto real del impuesto predial recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}} \right) * 100$$

	Nominal	Real
Variable 1:	500,000	426,228
Variable 2:	650,000	513,923
Resultado:		20.57

Monto del impuesto predial recaudado en el año previo evaluado.  
Monto del impuesto predial recaudado en el año evaluado.

**Tasa de crecimiento real de predial > 0**

	Nominal	Real
Variable 1:		
Variable 2:		
Resultado:		

## 2.1.6 Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua (revisión anual)

Método de cálculo:

$$\left( \frac{[(\text{Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año evaluado} - \text{Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}) / \text{Monto real del derecho de agua recaudado por el municipio en el año previo al evaluado}] * 100}{\text{Monto real del derecho de agua recaudado en el año evaluado.}}$$

	Nominal	Real
Variable 1:		
Variable 2:		
Resultado:		





# Esquema de trabajo 2023

---

Participación de los Municipios y Calendario



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

# Municipios



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

## Municipios en su segundo año:

Se les habilitará la etapa de Actualización, en la cual tendrán la oportunidad de dar seguimiento a los siguientes indicadores:

- Revisión Anual: indicadores de desempeño.
- Indicadores que *una vez en óptimo no se revisan*, pero que en 2022 obtuvieron en la revisión rojo, amarillo o información no disponible.

## Municipios en su primer año:

- Municipios interesados en implementar la Guía por vez primera.
- Se pueden registrar aquellos municipios que el año pasado por alguna razón no concluyeron su diagnóstico o no fueron revisados;

Es importante reiterar que éstos municipios fueron dados de baja del SiGuía, pero ***su Acta de Cabildo es válida durante todo el período de su administración*** y solo deben presentar designación de enlace con fecha de este año.

- Una vez registrados podrán capturar su diagnóstico.

## Actualizaciones 2023:

- **Indicador 1.1.4** Unidades administrativas existentes en función del número de unidades administrativas promedio (revisión anual), se modifican los rangos, de tres a cuatro.
- **Indicador 1.1.6** Nivel salarial del Presidente(a) municipal (revisión anual), actualización conforme al PEF 2023.
- **Indicadores 2.1.5, 2.1.6 y 2.1.7** que evalúan los ingresos por predial, agua y otros ingresos propios, se actualizan los valores para deflactar y realizar la operación en montos reales.

Otras modificaciones:

- **Indicadores 2.1.4** (capacidad financiera), **2.2.4** (costo de operación, **2.2.5** (capacidad de Inversión) y **2.3.3** (balance presupuestario), se incorpora la opción “Información no disponible” (gris).
- **Indicador 2.4.2** Inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual), precisión del segundo elemento.
- **Indicador 2.4.3** Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio, se incorpora la opción “Información no disponible” y si es señalada el resultado será en “rezago”.
- **Indicador 6.3.2** Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual), se precisan los tres primeros elementos y los municipios puedan documentar si realizan **acciones encaminadas a prevenir la discriminación**.



# Registro de Municipios



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

Para formalizar la participación del municipio se requiere:

1. Informar al Organismo Estatal de Desarrollo Municipal
2. Acuerdo de Cabildo con aprobación para participar en la GDM\*
3. Designación de un enlace municipal firmado por el Presidente(a) Municipal, con el perfil siguiente:
  - i. Persona servidora pública municipal de estructura,
  - ii. Cuento con nombramiento como Director(a) o Secretario(a), y
  - iii. Ser responsable de la unidad administrativa con las funciones siguientes: planeación, contraloría, evaluación, desarrollo institucional, transparencia, secretaría del Ayuntamiento, jefatura de gabinete o tesorería.

\* Es válido presentar el certificado de acuerdo firmado por el Secretario del Ayuntamiento, siempre y cuando señale la fecha de la sesión, número de acuerdo y si fue aprobado por mayoría o unanimidad.

El formato se encontrará disponible en el SiGuía /  
Información para participar  
(no se requiere ingresar para descargarlo)





# Registro de Instancias Revisoras

Las Instituciones de Educación Superior continuarán con su registro.  
Se pueden incorporar más, para formalizar la participación de una Institución de Educación Superior como instancia revisora, se requiere:

1. Informar al Organismo Estatal de Desarrollo Municipal (OEDM)
2. Oficio donde se manifieste el interés en participar en la GDM, firmado por la autoridad máxima de la Institución y designando a un enlace institucional
3. Perfil académico de las y los profesores(as) o investigadores(as) que van a colaborar (Anexo 1. Perfil de las IES).

El formato se encontrará disponible en el SiGuía / Información para participar (no se requiere ingresar para descargarlo)

Escudo de la institución

Guía Consultiva de Desarrollo Municipal 2022 - 2024  
perfil de las Instituciones de Educación Superior

Anexo 1

1. Organización	2. Hacienda	3. Gestión del Territorio
<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ciencias Políticas y Administración Pública</li><li>• Contaduría</li><li>• Derecho Administrativo</li><li>• Economía</li><li>• Derecho</li><li>• Administración</li></ul>	<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ciencias Políticas y Administración Pública</li><li>• Contaduría</li><li>• Economía</li><li>• Administración</li><li>• Finanzas</li></ul>	<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arquitectura</li><li>• Diseño Urbano</li><li>• Ecología</li><li>• Geociencias</li><li>• Geografía</li><li>• Ingeniería Civil</li><li>• Tec. en gestión integral de riesgos</li><li>• Urbanismo</li></ul>

4. Servicios Públicos	5. Medio Ambiente	6. Desarrollo Social
<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arquitectura</li><li>• Economía</li><li>• Ingeniería</li><li>• Derecho</li><li>• Administración</li><li>• Ciencias políticas y administración pública</li><li>• Desarrollo Urbano</li><li>• Urbanismo</li></ul>	<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Biología</li><li>• Ciencias Ambientales</li><li>• Diseño Urbano</li><li>• Ecología</li><li>• Ingeniería Ambiental</li><li>• Sustentabilidad</li><li>• Urbanismo</li></ul>	<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ciencias políticas y administración pública</li><li>• Sociología</li><li>• Derecho</li><li>• Psicología</li><li>• Sociología</li><li>• Administración</li><li>• Trabajo Social</li></ul>

7. Desarrollo Económico	8. Gobierno Abierto
<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Economía</li><li>• Administración</li><li>• Finanzas</li><li>• Desarrollo rural o agropecuario</li><li>• Ciencias políticas y administración pública</li><li>• Turismo</li><li>• Gestión Empresarial</li></ul>	<b>Carreras (Licenciatura)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ciencia política y administración pública y Gobierno</li><li>• Sociología</li><li>• Derecho</li><li>• Economía</li><li>• Contaduría</li><li>• Administración</li></ul>

Escudo de la institución

Anexo 1

- Podrán participar docentes, académicos y estudiantes de licenciatura, maestría y doctorado de los últimos semestres de cualquiera de las licenciaturas mencionadas en los perfiles.
- En el caso de que los integrantes de la IES tengan un perfil diferente al señalado podrán acreditar, mediante la documentación respectiva y cuentan con experiencia laboral en la administración pública en áreas de competencia de los módulos y perfiles requeridos para la GDM.
- También podrán participar profesores que sean "autores certificados en sistemas de calidad", previa consulta al INAFED.

Perfil acreditado por los integrantes de la Institución de Educación Superior:  
(se pueden agregar las filas que se requieran)

Módulo	Nombre	Carrera (Licenciatura)	En caso de acreditar experiencia en la administración municipal o ser autores certificados en sistemas de calidad mencione el documento que lo sustente

Nota: en caso de que acrediten la experiencia en la administración municipal o sean autores certificados en sistemas de calidad, se deberán incluir los documentos de soporte en un mismo archivo en formato PDF (anexo 1) al momento de subirlos al sistema de información de la guía consultiva de desarrollo municipal (SiGuía.)



[illegible]



# Calendario nacional 2023

#	Actividad	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Capacitación de la GDM (Dg, Ac y Rv)												
2	Registro de municipios		6			31							
3	Registro de Instituciones de Educación Superior					12				30			
4	Etapas Diagnóstico (municipios en su primer año)			20			30						
5	Etapas Actualización (municipios en su segundo año)				3				31				
6	Acompañamiento (acciones de capacitación)												
7	Convocatoria Buenas Prácticas Municipales (BPMs)						19			8			
8	Etapas Revisión (municipios en su primer o segundo año)							3			15		
9	Procesamiento de resultados (Inafed)												
10	Reconocimientos GDM y BPMs												7*

\* Fecha tentativa.





# Reconocimientos 2023

	1er Año	2º Año	3er Año
Impulsar la permanencia de los municipios	Carta con los datos siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultado anual (agregado).</li><li>• Porcentaje simple por tipo de indicador (gestión y desempeño).</li><li>• Información de 2022.</li></ul>	Carta con los datos siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultado anual (agregado).</li><li>• Porcentaje simple por tipo de indicador (gestión y desempeño).</li><li>• Porcentaje de avance (diferencia entre 2023 y 2022).</li></ul>	Evaluación trianual: <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultado anual con gráfica (agregado y por módulo).</li><li>• Porcentaje simple por tipo de indicador con gráfica (gestión y desempeño).</li><li>• Porcentaje de avance (información 24/23 y 23/22).</li></ul>
Reconocer el interés de los municipios comprometidos por lograr mejores resultados	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Reconocimiento al municipio con el <i>resultado anual</i> más alto por estado.</li></ol> <p>Términos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uno por Estado.</li><li>• En caso de empate, se podrá reconocer a más de uno.</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Reconocimiento al municipio con el <i>resultado anual</i> más alto por estado.</li><li>2. Reconocimiento al municipio con el <i>porcentaje de avance</i> más alto por estado.</li></ol> <p>Términos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uno por Estado.</li><li>• En caso de empate, se podrá reconocer a más de uno.</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Reconocimiento al municipio con el <i>resultado anual</i> más alto por estado.</li><li>2. Reconocimiento al municipio con el <i>porcentaje de avance</i> más alto por estado.</li><li>3. Reconocimiento al municipio con el <i>resultado anual</i> más alto a nivel nacional.*</li></ol> <p>Términos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uno por Estado.</li><li>• En caso de empate, se podrá reconocer a más de uno.</li></ul>

\* Para este reconocimiento, hay un mecanismo específico detallado en el Manual de Resultados disponible en el SiGuía.



# Reconocimientos 2023

Se generará anualmente un reconocimiento institucional:

- Cada Organismo Estatal de Desarrollo Municipal que coordinó la implementación de la Guía al interior de su estado.
- Cada Institución de Educación Superior que colaboró en la etapa de revisión en la Guía.

Nota: procedimiento para recabar la información: directamente el Inafed, con base en las carpetas estatales.

Se generará anualmente una constancia a:

1. Enlaces Municipales registrados en el SiGuía (uno por municipio).
2. Enlaces Estatales (todo el equipo que contribuyó a implementar la Guía).
3. Equipos revisores (por cada una de las Instituciones de Educación Superior y que incluye a personal académico y estudiantil).



# Sistema de Información de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (SiGuía)

---

Reportes



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

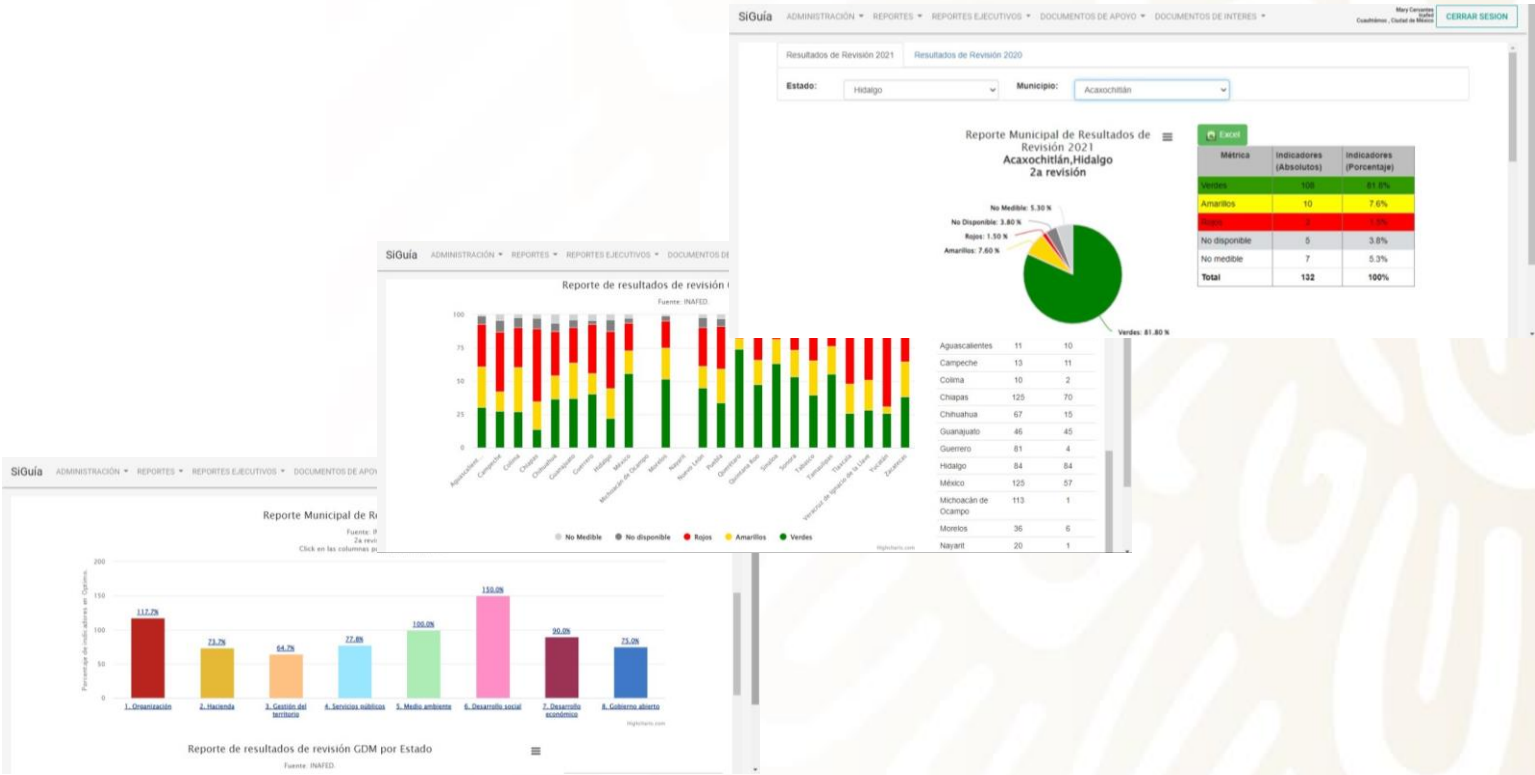


# Sistema de Información de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (SiGuía)



► El SiGuía fue desarrollado para sistematizar la información y dar seguimiento a la participación de los municipios que implementan la Guía.

Este sistema permite el acceso a distintos reportes que pueden ser utilizados como un tablero de decisión.



# Consulta de resultados municipales

Las y los enlaces municipales podrán consultar la información de su municipio con su usuario y contraseña en el SiGuía, específicamente en el menú horizontal en la opción “reporte”:

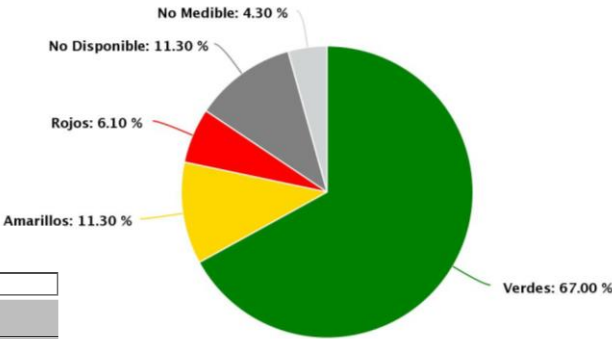
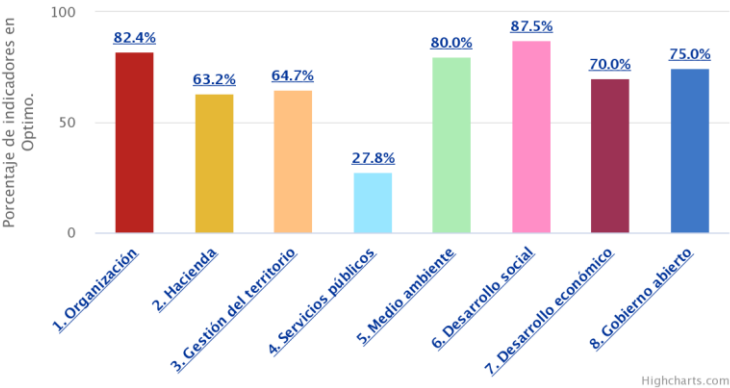
- a) **Diagnóstico / Revisión:** permite consultar los resultados de esta etapa a nivel módulo, tema, indicador o elemento (se descarga en Excel).
- b) **Ejecutivo Municipal:** se genera un reporte con un resumen de los resultados a nivel indicador de las etapas de diagnostico y revisión (se descarga en Excel).
- c) **Revisión:** permite consultar los resultados de esta etapa a nivel módulo, tema, indicador, elemento o sugerencia técnica (se descarga en Excel).
- d) **Gráficos:** es posible visualizar una gráfica de pastel con el resultado por parámetro y una gráfica de barra a nivel módulo que dando clic a cada barra se desagrega a nivel tema (se descarga en imagen).

## Reporte ejecutivo municipal 2022

Métrica	Indicadores (Absolutos)	Indicadores (Porcentaje)
Indicadores en verde:	77	67%
Indicadores en amarillo:	13	11.3%
Indicadores en rojo:	7	6.1%
Indicadores con información no disponible (ND):	13	11.3%
Indicadores no medibles (NM):	5	4.3%
Total de indicadores revisados:	115	100%
Total de indicadores de gestión:	80	69.6%
Total de indicadores de desempeño:	35	30.4%
Porcentaje de Avance:		70%
Fórmula: (Indicadores en verde / (Indicadores verificables - Indicadores NM)) * 100		

## Reporte Municipal de Resultados de Revisión

Fuente: INAFED  
Revisión  
Click en las columnas para mas información.



Fecha de consulta: 27 de octubre de 2022

Mostrando 25 elementos

Buscar:

Indicador	Nombre del indicador	Nivel	Resultado por Etapa	
			Diagnóstico	Revisión
7 1 1	Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	a	r
7 1 2	Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual)	Gestión	r	a
7 1 3	Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	v	v
7 1 4	Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes (revisión anual)	Desempeño	a	a
7 2 1	Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	a	v



# Documentos de Apoyo

Las y los enlaces municipales podrán consultar en el SiGuía a diferentes documentos que tienen el propósito de guiar la implementación y homologar los resultados:

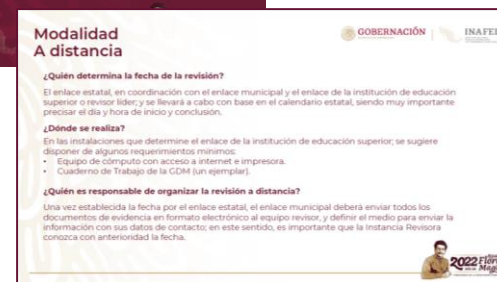
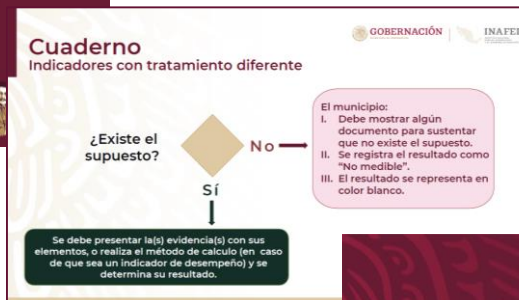
- Manual de Diagnóstico:** explica a detalle como contestar los indicadores de gestión y desempeño, así como el tratamiento de los indicadores no medibles (PDF).
- Manual de Actualización:** explica a detalle como actualizar los indicadores con alguna área de oportunidad identificada en la revisión del año pasado (PDF).
- Manual de Revisión:** explica a detalle el procedimiento y responsabilidades del OEDM, municipio e instancia revisora para obtener resultados objetivos (PDF).
- Portafolio de Herramientas:** presenta más de 150 acciones ordenadas por módulo y tema, que contribuyen en la atención de las áreas de oportunidad: capacitación, normatividad y programas federales (Excel).



GOBERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



GOBERNACIÓN INAFED				
Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022-2024				
Portafolio de Herramientas				
#	Módulo	Tema	Nombre de la herramienta	Observaciones / Link
1	1	1.1 Estructura	Programa de Desarrollo Institucional Municipal (Secretaría del Bienestar)	Programa Federal
2	1	1.1 Estructura	Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género (Instituto Nacional de las Mujeres)	Programa Federal
3	1	1.1 Estructura	Gobierno y Administración Pública Municipal	Capacitación 2022
4	1	1.1 Estructura	Manual para la Elaboración de Reglamentos Municipales (Tipo)	Información
5	1	1.1 Estructura	Taller para la elaboración de reglamentos municipales	Capacitación 2022
6	1	1.2 Planeación	Planeación para el Desarrollo Municipal	Capacitación 2022
7	1	1.2 Planeación	Administración de Proyectos Municipales	Capacitación 2022





# Modelo de Buenas Prácticas Municipales 2023

---

Fechas



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO



# Buenas Prácticas Municipales

Modelo que pretende identificar las mejores acciones con valor y resultados, generadas por los municipios.

## Resultados 2019 - 2022

- 5 ediciones (convocatorias)
- 29 propuestas reconocidas – **Banco de Buenas Prácticas:** [www.siglo.inafed.gob.mx/siguia](http://www.siglo.inafed.gob.mx/siguia)



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

- **19 de junio:** publicación de la convocatoria *dirigida a municipios con diagnóstico o actualización capturada en el SiGuía.*
- **8 de septiembre:** último día para recibir propuestas
- **Septiembre / Noviembre:** proceso de revisión y evaluación.
- **Diciembre:** publicación de resultados



# Resultados a nivel nacional GDM 2022

---

Participación y Desempeño



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL



**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO



# Participación Nacional Validación



GOVERNACIÓN  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

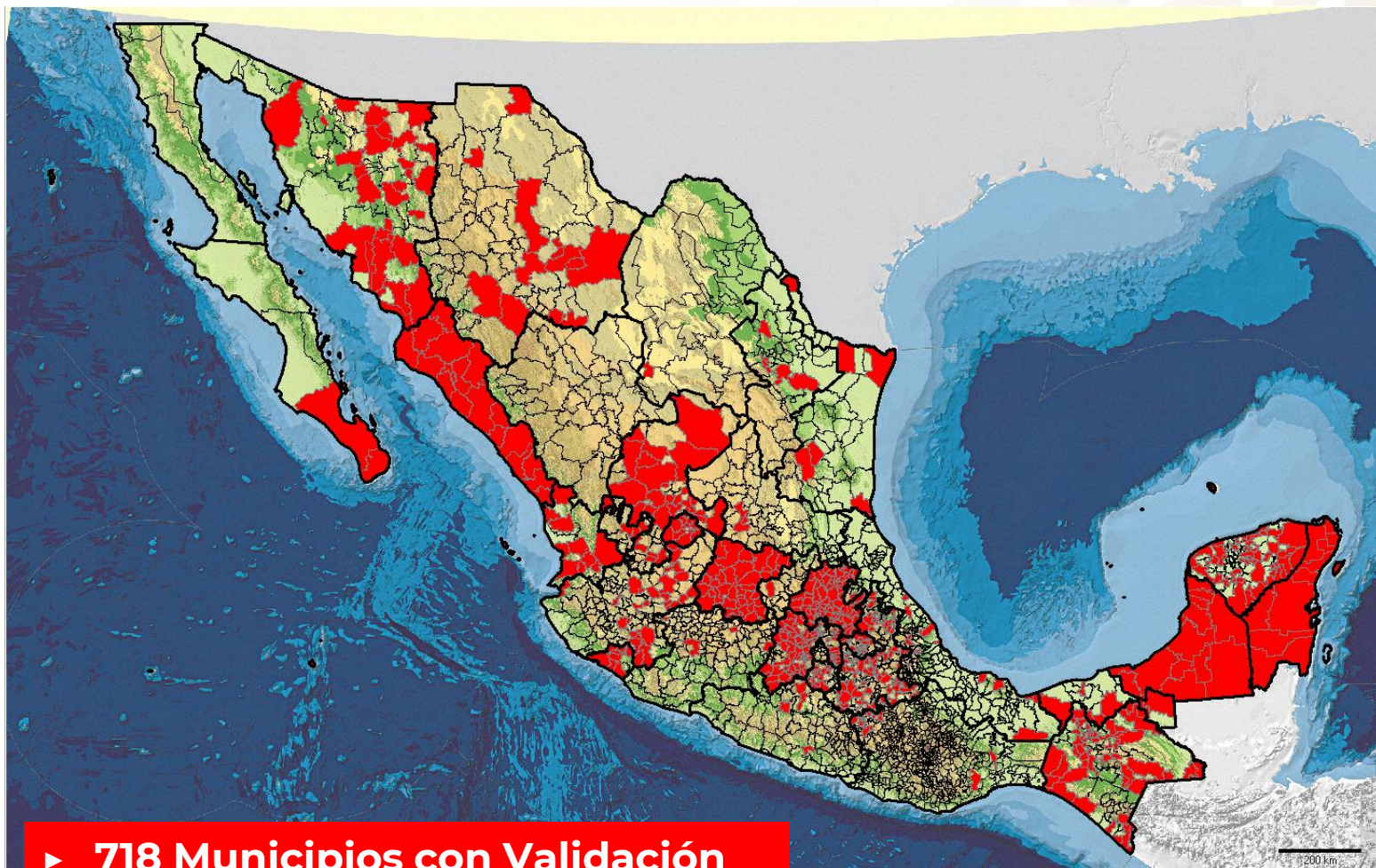


INAFED  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

- ▶ Se implementó en 718 municipios de 29 estados.
- ▶ Participaron 135 Instituciones de Educación Superior de 27 estados.
- ▶ El próximo mes se llevará a cabo una acción de capacitación para cada uno de los ocho módulos (los viernes de febrero y marzo).

*Registro en nuestro sistema  
Fórmate.*

- ▶ **Se complementó con diversas acciones de capacitación y el portafolio de herramientas con más de 150 acciones por cada módulo (capacitación, normatividad, programas federales).**



▶ **718 Municipios con Validación**

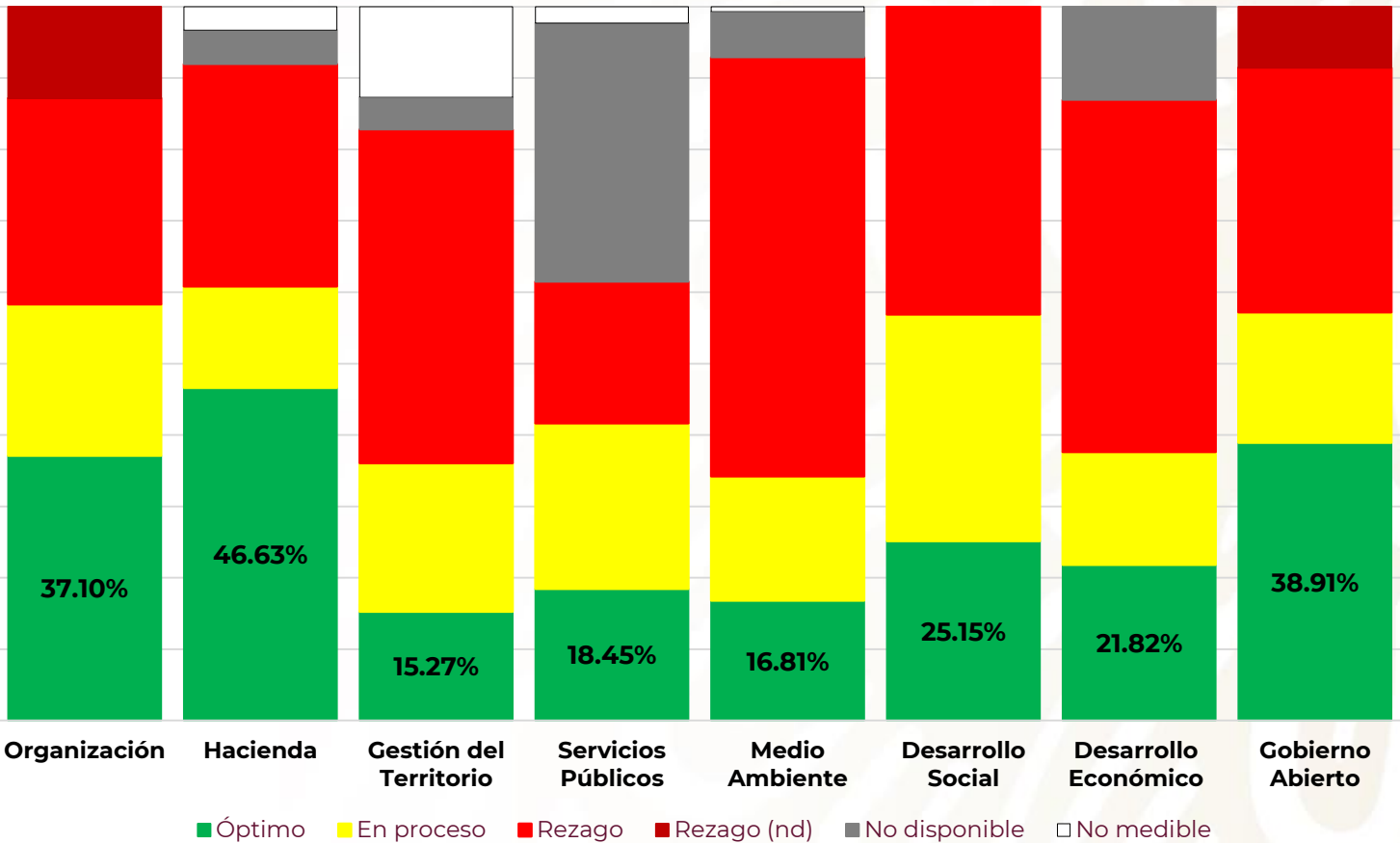
# Resultados Nacionales



Para la elaboración de los resultados, se utilizó la revisión de los 718 municipios revisados por 135 Instituciones de Educación Superior.

- El módulo con el resultado más alto de indicadores en óptimo o verde, fue Hacienda, seguido de Gobierno Abierto y Organización.
- El módulo con el resultado más alto de indicadores en rojo o rezago, fue Medio Ambiente, seguido de Desarrollo Económico y Gestión del Territorio.
- El módulo con más problemas para evaluar el desempeño (información no disponible), fue Servicios Públicos.
- El módulo con menor porcentaje de indicadores en óptimo o verde fue Gestión del Territorio.

Resultado General GDM 2022 (por módulo y parámetro)





# Conclusiones

---

## Beneficios y Fechas Importantes



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

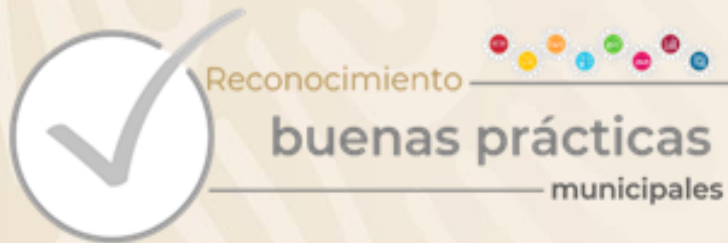


**2023**  
AÑO DE  
*Francisco*  
**VILLA**  
EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

# Beneficios



**SiGuía**  
transformando  
realidades



**GOBERNACIÓN**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN



**INAFED**  
INSTITUTO NACIONAL  
PARA EL FEDERALISMO  
Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

- ✓ **Herramienta** compacta de gobierno sin costo.
- ✓ **Acompañamiento** durante su implementación a través de acciones de capacitación.
- ✓ **Continuidad** durante todo el periodo de gobierno.
- ✓ **Vinculación** institucional con la APF, academia y expertos.
- ✓ **Valor agregado** al incentivar las buenas prácticas y la colaboración.





## Fechas de inicio

# Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023

**6  
febrero**

- Se abre el registro para municipios (primer año)



**20  
marzo**

- Se habilita la captura del Diagnóstico (municipios en su primer año)



**3  
abril**

- Se habilita la captura de la Actualización (municipios en su segundo año)



**12  
mayo**

- Se abre el registro para Instancias Revisoras



**19  
junio**

- Se difunde Convocatoria de las Buenas Prácticas



**3  
julio**

- Se habilita la captura de la Revisión



**Octubre**

- Inicia procesamiento de resultados

Se actualizarán y se subirán en el SiGuía, conforme al calendario, los siguientes manuales:

- Diagnóstico
- Actualización
- Revisión
- Resultados

Ya están disponibles en el SiGuía:

- Lineamientos
- Cuaderno de Trabajo
- Manual Registro
- Formatos de inscripción (municipios e IES)





## Fechas de cierre

# Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2023

**31 mayo**

- Se cierra el registro para municipios (primer año)

**30 junio**

- Último día para la captura del Diagnóstico (municipios en su primer año)

**31 agosto**

- Último día para la captura de la Actualización (municipios en su segundo año)

**30 septiembre**

- Se cierra el registro para Instancias Revisoras

**8 septiembre**

- Último día para enviar propuestas de Buenas Prácticas

**15 octubre**

- Fecha límite captura revisión

**Diciembre**

- Concluye procesamiento de resultados

Se actualizarán y se subirán en el SiGuía, conforme al calendario, los siguientes manuales:

- Diagnóstico
- Actualización
- Revisión
- Resultados

Ya están disponibles en el SiGuía:

- Lineamientos
- Cuaderno de Trabajo
- Manual Registro
- Formatos de inscripción (municipios e IES)





# Visten el Sistema de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (SiGuía)

<http://siglo.inafed.gob.mx/siguia/>

GOBIERNO DE MÉXICO

GOBERNACIÓN SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

INAFED INSTITUTO NACIONAL PARA EL FEDERALISMO Y EL DESARROLLO MUNICIPAL

SiGuía transformando realidades

Información importante Coronavirus COVID-19 Trámites Gobierno

SiGuía

**Documentos para implementar la GDM:**

1. Lineamientos
2. Cuaderno de Trabajo
3. Presentación ejecutiva
4. Calendario Nacional
5. Manual de Inscripción y registro
6. Formato inscripción (municipios)\*
7. Propuesta acuerdo de Cabildo\*
8. Formato inscripción (IES)\*
9. Anexo 1 (perfil de IES)\*
10. Directorio OEDMs

\* Se descarga en formato Word.

USUARIOS REGISTRADOS

REGISTRARSE

¿Qué es gob.mx?  
Es el portal único de trámites, información y participación ciudadana. Leer más

Temas  
Declaración de Accesibilidad  
Aviso de privacidad integral  
Aviso de privacidad simplificado  
Términos y Condiciones

Contacto  
Dudas e información a [ventanilla@inafed@segob.gob.mx](mailto:ventanilla@inafed@segob.gob.mx)

Síguenos en  
f t



# Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 – 2024

El INAFED promueve la implementación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal como parte de los servicios institucionales que de manera gratuita brinda a las autoridades estatales y municipales. El acceso a los materiales de la Guía es libre y cualquier persona interesada puede consultarlos y/o descargarlos a través de la página web del INAFED: [www.Gob.mx/inafed](http://www.Gob.mx/inafed)